

	BELGE VE LOGO-MARKA KULLANIM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PRS-013
		İlk Yayın Tarihi	20.09.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/3

1. Amaç ve Kapsam

Bu prosedürün amacı belge almaya hak kazanan adayların belge ve logo/marka kullanımını belirlemektir. Bünyesinde yapılan sınav ve belgelendirme faaliyetleri sonucu belge almaya hak kazanan adayın uyması gereken kurallar bu talimatın kapsamı içindedir.

Tanımlar

Bu prosedür için Kalite El Kitabındaki tanımlar ve kısaltmalar geçerlidir.

2. Sorumlular

Prosedür içinde sorumlular tanımlanmaktadır.

4. Uygulama

4.1. Belge Kullanım Kuralları

Belge kullanım şartlarını ve temsil haklarını, adaylar tarafından imzalanmış olan sözleşmede belirtir ve imzalı olarak kayıt altına alır.

Belge kullanım kuralları:

- Verilen Belge, GİSA Belgelendirme'ye aittir ve yalnızca belge üzerinde belirtilen ulusal yeterlilik kapsamı doğrultusunda kullanılabilir. Belge sahibi, belgenin geçerlilik süresi boyunca ilgili prosedürlere ve yasal mevzuatlara uygun hareket etmekte yükümlüdür.
- Belge, geçerlilik süresi sona erdiğinde veya herhangi bir sebeple iptal edildiğinde, kullanım hakkı sona erer. Geçerliliği sona ermiş belgelerin kullanımından doğan tüm sorumluluk belge sahibine aittir. GİSA Belgelendirme, bu durumda herhangi bir sorumluluk kabul etmez.
- Belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapılamaz ve belge hiçbir şekilde başka birine devredilemez ya da kullanılamaz. Belge sahibinin belgeyi yanıltıcı şekilde kullanması veya GİSA Belgelendirme'nin itibarına zarar verecek şekilde hareket etmesi durumunda, belge iptal edilir ve yasal işlem başlatılabilir.
- Belgenin askıya alınması durumunda belge geçici olarak geçersiz kabul edilir. Belge sahibinin, askıya alma sebebini gidermek için [örneğin: 3 ay] içinde gerekli düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmesi ve GİSA Belgelendirme'ye kanıt sunması gerekmektedir. Düzeltici faaliyetlerin uygun bulunmaması veya belirlenen süre içinde uygunsuzlukların giderilmemesi durumunda, belge iptal edilir.
- Belgesi iptal edilen veya askıya alınan kişi, belgeyi en geç 10 gün içinde GİSA Belgelendirme'ye iade etmek zorundadır.

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
KALİTE YÖNETİCİSİ		GENEL MÜDÜR	

KONTROLSÜZ KOPYA

	BELGE VE LOGO-MARKA KULLANIM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PRS-013
		İlk Yayın Tarihi	20.09.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	2/3

- Belgenin yıpranması, okunamaz hale gelmesi veya kaybolması durumunda, belge kullanımına son verilmelidir. Yenileme talebi için eski belge ile birlikte GİSA Belgelendirme'ye başvuru yapılmalı; kayıp durumunda ise kayıp ilanı ile birlikte bilgi verilmelidir.
- Belge, belge sahibinin mesleki yeterliliğini göstermek amacıyla çoğaltılabilir ve internet ortamında, dergi, kitap gibi yayınlarda kullanılabilir. Ancak belge üzerindeki logo veya belgenin herhangi bir bölümü tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz, çoğaltılamaz veya yayınlanamaz.
- Belgelendirilmiş kişinin, belge geçerlilik süresi boyunca mesleğini yapmasına engel bir durum oluşması halinde, GİSA Belgelendirme'yi derhal bilgilendirmesi zorunludur.
- GİSA Belgelendirme, gerektiğinde belgeyi geri çekme veya askıya alma hakkını saklı tutar. Ayrıca, belge kullanımına ilişkin ilan ve duyurular GİSA Belgelendirme'nin resmi web sitesinde yayınlanabilir.

4.2. Logo / Marka Kullanım Kuralları

Logo / marka kullanım şartları ve temsil hakları, imzalanmış olan sözleşmede belirtir ve imzalı olarak kayıt altına alır.

Logo / Marka kullanım kuralları:

- GİSA Belgelendirme Logo/Markasını kullandırma hakkı sadece GİSA Belgelendirmeye aittir.
- Belge sahibi, GİSA Belgelendirme logosunu/markasını belirtilen usul esas ve şartlara uygun kullanmakla yükümlüdür.
- Belge sahibi, GİSA Belgelendirme logosunu/markasını sadece belgede belirtilen kapsam için kullanabilir.
- Belge üzerindeki logolar hiçbir şekilde tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz. Aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayınlanamaz.
- Logo/marka belgelendirilen personelin veya çalıştıkları kuruluşun basılı ve elektronik ortamda reklam amaçlı yayınlarında, tanıtım broşürleri, ürün/hizmet üretim kataloğu üzerinde ve iş raporlarında kullanılabilir.
- Logo/marka boyutları okunabilirliği bozulmamak şartıyla değiştirilebilir.
- Belgeli personel TÜRKAK ve MYK logo/markalarını kullanamaz.

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
KALİTE YÖNETİCİSİ		GENEL MÜDÜR	

KONTROLSÜZ KOPYA

	BELGE VE LOGO-MARKA KULLANIM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PRS-013
		İlk Yayın Tarihi	20.09.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	3/3

- Logo/Marka basılı veya elektronik ortamda sayfanın alt veya üst kısmında kuruluşun logo/markasından daha fazla öne çıkmayacak şekilde kullanılabilir.
- Belge sahibi, belge süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde belgelendirilen personel veya çalıştıkları kuruluş, logo/marka kullanımını durdurmalıdır.
- Belgelendirilmiş kişi GİSA Belgelendirme Logo/Markasını sadece belgede yer alan Belge Numarası ile birlikte kullanabilir. Belge Numarası olmadan tek başına kullanılamaz.
- Belgeli kişi veya çalıştığı kuruluş ilgili akreditasyon kuruluşunun (TÜRKAK R.10.06' da belirtilen kurallar vb.) marka kullanım usul esaslarına ve Mesleki Yeterlilik Kurumu marka kullanım usul ve esaslarına uymakla yükümlüdür.
- Belgeli personel veya çalıştıkları kuruluş, bu talimatla belirtilen şartları yerine getirmediği takdirde, belgesi askıya alınır veya iptal edilir.

GİSA Belgelendirme, logo/markaların kullanımı konusunda verdiği izni, tek taraflı olarak, kaldırma ya da koşullarını değiştirme hakkına her zaman sahiptir. GİSA Belgelendirme, bu ilkelere uymayan, GİSA Belgelendirmenin haklarını çiğneyen veya uygulanabilir diğer yasalara aykırı kullanım durumlarına karşı harekete geçme hakkını saklı tutar.

GİSA Belgelendirmede gözetim, yeniden belgelendirme ve belgenin askıya alınması ya da iptali işlemleri Belgelendirme Prosedüründe ve ilgili Sınav Şartnamelerinde detaylı olarak açıklanmıştır.

5. Revizyon Durumu

Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	20.09.2024
Revizyon Nedeni	İlk Yayın

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
KALİTE YÖNETİCİSİ		GENEL MÜDÜR	

KONTROLSÜZ KOPYA